



**Совет депутатов Варненского сельского поселения
Варненского муниципального района
Челябинской области**

РЕШЕНИЕ

От 28.05. 2014 г. N 12

Об утверждении Положения о муниципальной казне
Варненского сельского поселения
Варненского муниципального
района Челябинской области

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Варненского сельского поселения Совет депутатов Варненского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне Администрации Варненского сельского поселения (прилагается).
2. Настоящее Решение направить Главе Администрации Варненского сельского поселения для подписания и обнародования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения



М.Н.Щербаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной казне
Варненского сельского поселения
Варненского муниципального района
Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Варненского сельского поселения Варненского муниципального района и иными нормативными актами, и определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Варненского сельского поселения (далее по тексту – муниципальная казна).

1.2. Муниципальную казну составляет имущество, находящееся в муниципальной собственности, не закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

1.3. Настоящее Положение не применяется к отношениям в сфере управления и распоряжения входящими в состав муниципальной казны средствами бюджета Варненского сельского поселения, валютными ценностями, природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

1.4. Учет, оформление и регистрацию прав собственности на движимое и недвижимое имущество, в том числе земельные участки, составляющие муниципальную казну, осуществляет Администрация Варненского сельского поселения (далее Администрация).

2. Цели и задачи формирования муниципальной казны

2.1. Целью формирования муниципальной казны является обеспечение экономической основы для выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления Варненского сельского поселения.

2.2. Имущество, находящееся в муниципальной казне предназначено для обеспечения:

- привлечения дополнительных доходов в местный бюджет;
- сохранения и приумножения в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения Варненского сельского поселения;

- комплексного экономического и социального развития Варненского сельского поселения;
- выявления и применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;
- реализации иных задач и функций органов местного самоуправления.

3. Состав и источники образования муниципальной казны

3.1. В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, в том числе земельные участки, находящиеся в собственности Варненского сельского поселения, не закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

3.2. В муниципальной казне могут находиться следующие виды имущества:

- имущество ликвидированных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения;
- земельные участки, находящиеся в собственности Варненского сельского поселения;
- движимое имущество;
- объекты, не завершённые строительством (строительство которых осуществлялось за счет средств бюджетов всех уровней);
- доли в праве собственности, принадлежащие Варненскому сельскому поселению;
- иное имущество в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В муниципальную казну может поступать следующее имущество:

- объекты недвижимости, вновь построенные и введенные в эксплуатацию за счет средств бюджета Варненского сельского поселения;
- приобретенное за счет средств бюджета Варненского сельского поселения по гражданско-правовым сделкам;
- переданное в муниципальную собственность в порядке разграничения государственной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- безвозмездно переданное в собственность Варненского сельского поселения;
- изъятое из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных учреждений на законных основаниях;
- оставшееся после удовлетворения требований кредиторов ликвидированных муниципальных учреждений;
- полученное в случае отказа от использования закрепленного за ними имущества на праве хозяйственного ведения и отказа муниципальных учреждений от использования имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления;
- бесхозяйного имущества, переданного в муниципальную собственность по решению суда;

- поступившее в собственность муниципального образования по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, осуществляется на основании распоряжений Главы Варненского сельского поселения, устанавливающих источник поступления имущества, а также способы его дальнейшего использования.

4. Выбытие имущества из муниципальной казны

4.1. Имущество выбывает из муниципальной казны по следующим основаниям:

- в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- безвозмездная передача из собственности Варненского сельского поселения в федеральную, областную и иную муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством;
- внесение в уставные фонды при создании муниципальных унитарных предприятий, либо передача на праве хозяйственного ведения действующим муниципальным унитарным предприятиям;
- передача на праве оперативного управления муниципальным учреждениям;
- безвозмездной передачи жилых помещений в муниципальную собственность поселений в соответствии с действующим законодательством;
- продажи имущества в соответствии с действующим законодательством;
- обращение взыскания на имущество по судебным решениям;
- в результате приватизации;
- передачи имущества в уставный капитал хозяйственных обществ с долей муниципального образования;
- списания в связи с непригодностью;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. Выбытие имущества из муниципальной казны путем приватизации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Решение об отчуждении имущества (передача в оперативное управление, хозяйственное ведение), находящегося в муниципальной казне, принимает Глава Варненского сельского поселения.

4.4. Процедуры выбытия имущества из муниципальной казны в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения осуществляет Администрация Варненского сельского поселения.

5. Использование имущества, находящегося в муниципальной казне, без выбытия его из казны

5.1. Использование имущества, находящегося в муниципальной казне, не приводящее его к выбытию, осуществляется:

- при передаче его муниципальным унитарным предприятиям или муниципальным учреждениям по договорам безвозмездного пользования;
- при передаче его юридическим или физическим лицам по договорам аренды;

- при передаче его юридическим или физическим лицам по договорам доверительного управления;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Распоряжение об использовании имущества, находящегося в муниципальной казне без его выбытия из нее, принимает Глава Варненского сельского поселения.

6. Обеспечение формирования и содержания имущества, находящегося в муниципальной казне

6.1. Средства на формирование и содержание имущества, находящегося в муниципальной казне, определяются Советом депутатов Варненского сельского поселения на очередной финансовый год в составе расходов на управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности по предложению Администрации.

7. Порядок учета имущества, находящегося в муниципальной казне

7.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности непосредственно Варненскому сельскому поселению и не подлежит отражению в бухгалтерской отчетности органов местного самоуправления и других организаций в качестве основных или оборотных средств, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Пользователи имуществом казны по договорам аренды, временного безвозмездного пользования, доверительного управления обязаны учитывать его на забалансовых счетах или на отдельном балансе, представлять в Администрацию необходимую информацию по используемому имуществу, а также предоставлять технические заключения на имущество, пришедшее в негодность в связи с физическим износом, и оформлять акты на списание этого имущества.

7.3. Имущество подлежит обязательному учету в Реестре казны Варненского сельского поселения. Учет и ведение Реестра осуществляет Администрация.

7.4. В Реестр подлежат внесению следующие сведения об объектах муниципального имущества:

- наименование объекта учета;
- местонахождение объекта учета;
- дата и основание поступления имущества в состав муниципальной казны;
- физические характеристики объекта;
- первоначальная или остаточная стоимость имущества;
- сведения о передаче имущества во владение или пользование;
- сведения об организации, во владении или пользовании которой находится объект учета.

7.5. Выписка из Реестра является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное в ней имущество.

7.6. Объектами учета в специальном разделе Реестра, содержащем сведения об имуществе, составляющем Казну, могут быть индивидуально определенные движимые и недвижимые вещи, включая ценные бумаги, предприятия как

имущественные комплексы, имущественные права и объекты интеллектуальной собственности.

Денежные средства не являются объектом учета Реестра.

7.7. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется по правилам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами для оценки имущества, принадлежащего на праве собственности юридическим лицам.

7.8. Расходы по оценке и оформлению документации для регистрации права собственности муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны, осуществляет Администрация за счет средств бюджета Варненского сельского поселения.

8. Контроль и ответственность за обеспечение сохранности муниципальной казны

8.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование (владение) юридическим и физическим лицам, а также инициация привлечения указанных лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданного имущества осуществляет Администрация в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

8.2. В целях контроля Администрация вправе осуществлять проверки соблюдения условий договоров о передаче имущества.

8.3. На срок передачи имущества в пользование, (владение) бремя его содержания и риск случайной гибели возлагается на пользователя по договору.

8.4. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели возлагается на администрацию Варненского сельского поселения.

8.5. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет Администрация в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

8.6. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица местного самоуправления, совершившие действия или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для муниципальной казны, несут дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, установленную действующим законодательством.